

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO PARANÁ - COHAPAR
CNPJ Nº 76.592.807/0001-22
ATA DA SEPTUAGÉSIMA QUARTA REUNIÃO DO CONSELHO FISCAL

Aos dezenove dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e um, às nove horas, reuniu-se, via webconferência, em atendimento às disposições do Decreto Estadual nº 4320, de 17 de março de 2020 e subsequentes, o Conselho Fiscal da Companhia de Habitação do Paraná – COHAPAR, situada na Avenida Marechal Humberto de Alencar Castelo Branco, 800, nesta Capital, presentes os Conselheiros: **ARTUR FELIPE FISCHER PESSUTI, DOUGLAS TALES DIAPP** e **HERBES ANTÔNIO PINTO VIEIRA**. Registra-se, ainda, a presença dos convidados LUIS ANTONIO WERLANG, Diretor Administrativo-Financeiro, em exercício, JAQUELINE S. S. BERNARDELLI DE GODOY, Superintendente de Administração e Controle, e ANELIZE EMPINOTTI, Secretária-Geral. O Conselheiro **HERBES ANTÔNIO PINTO VIEIRA**, aclamado presidente, iniciou a reunião, indicando a mim, ANELIZE EMPINOTTI, como Secretária e, assim composta a mesa, foi dado início aos trabalhos com a leitura da pauta da reunião e a ordem do dia, qual seja:

1. GESTÃO DE PESSOAS E DE INFRAESTRUTURA ADMINISTRATIVA FRENTE AOS DESAFIOS DA PANDEMIA – PRINCIPAIS RESULTADOS.

A Diretoria Administrativo-Financeira encaminha ao Conselho Fiscal, para análise, as principais medidas e resultados obtidos pela Gestão de Pessoas e de Infraestrutura Administrativa frente aos desafios da pandemia. A Superintendente de Administração e Controle apresentou por meio de gráficos os resultados obtidos pelos Departamentos de Gestão de Pessoas – DEGP e de Infraestrutura e Logística – DEIL diante dos desafios da pandemia, dividido em: Quadro de Pessoal; Composição dos Quadros: formação, idade e gênero; Quadro Técnico; Distribuição de Pessoal: Presencial e Teletrabalho; Quadro na Pandemia: Grupo de Risco, Teletrabalho e Demais Funcionários; Quadro da Vacinação; Gestão de Pessoas; Infraestrutura e Logística; e Redução de Custos, detalhando pontos importantes e respondendo aos questionamentos dos Conselheiros. A Superintendente destacou os: **Maiores Desafios:** Manutenção geral sede e regionais; Comunicação interna; Adequação de situação orçamentária; Continuidade para apresentação de projetos de infraestrutura e manutenção, tais como: renovação do parque de máquinas (computadores e notebooks) e aquisição de licenças Office, entre outros; Disponibilização de equipamento na residência dos funcionários; Revisão de normativas de infraestrutura; e Atendimento online e via telefone ao mutuário. **Principais Resultados:** Ampliação de utilização do sistema e-protocolo; Revisão de normativas e de processos administrativos de infraestrutura e logística; Adoção de processos digitais na área de gestão de pessoas. 99% dos documentos tramitados pelo Departamento de Gestão de Pessoas passaram a ser digitais; Implantação do Projeto-Piloto de Teletrabalho; Melhorias na comunicação Interna - Proximidade dos gestores e funcionários com o Departamento de Gestão de Pessoas, gerando maior confiança e credibilidade (contato por whatsapp, e-mail, telefone); Melhor resultado na administração e gestão de contratos de prestação de serviços; Implantação de Plano de Contingência no combate a pandemia; Economicidade nos contratos de processos licitatórios realizados em 2020: Contrato de Plano de Saúde, Copel, Internet; Economicidade nos contratos de locação em 25%; Revisão nos contratos de prestação de serviço e locação; Implantação e Atualização de Sistemas de Informações: Portal RH para registro de ponto remoto, Solicitação de Empenho e Pagamentos - digitalização de documentos e assinatura eletrônica, Informações Gerenciais - permitindo a Diretoria uma visão abrangente da Companhia, Central de Viagens – SCV - garantindo maior controle, transparência e gestão dos recursos, Casa Fácil – para gestão do programa Casa Fácil, Pretendentes – Ampliação do sistema para dar suporte à demanda do programa Casa Fácil, Gestão de Equipes – Atualizações para acompanhamento

COMPANHIA DE HABITAÇÃO DO PARANÁ - COHAPAR
CNPJ Nº 76.592.807/0001-22
ATA DA SEPTUAGÉSIMA QUARTA REUNIÃO DO CONSELHO FISCAL

das rotinas no teletrabalho com gestores, e Bloqueio de Acesso - bloqueio automático dos acessos dos funcionários ao e-mail corporativo (Expresso) e equipamentos de acesso ao prédio sede (catracas e cancelas) quando cadastrado afastamento pelo RH.

DELIBERAÇÃO

Apreciado e discutido o assunto, considerando a apresentação efetuada, o Conselho Fiscal tomou conhecimento das medidas adotadas e dos resultados obtidos pela Gestão de Pessoas e de Infraestrutura Administrativa frente aos desafios da pandemia, nos termos acima evidenciados.

Por fim, nada mais havendo a ser tratado, o senhor Presidente declarou encerrada a reunião, sendo lavrada por mim, Anelize Empinotti, a presente Ata que, lida, aprovada e assinada digitalmente pelos participantes presentes.

Curitiba, 19 de agosto de 2021.

HERBES ANTÔNIO PINTO VIEIRA

Membro do Conselho Fiscal e Presidente da Reunião

ARTUR FELIPE FISCHER PESSUTI

Membro do Conselho Fiscal

DOUGLAS TALES DIAPP

Membro do Conselho Fiscal

LUIS ANTONIO WERLANG

Diretor Administrativo-Financeiro, em
exercício

ANELIZE EMPINOTTI

Secretária-Geral



ePROCOLO



Documento: **2021_CF_ATA_74_DE_19_08_2021.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Anelize Empinotti** em 19/08/2021 11:41, **Herbes Antonio Pinto Vieira** em 19/08/2021 12:13, **Luis Antônio Werlang** em 19/08/2021 14:35, **Artur Felipe Fischer Pessuti** em 26/08/2021 11:27.

Assinatura Avançada realizada por: **Douglas Tales Diapp** em 19/08/2021 13:22.

Assinatura Simples realizada por: **Artur Felipe Fischer Pessuti** em 19/08/2021 17:21.

Inserido ao protocolo **16.602.147-2** por: **Vanilza de Souza Celini** em: 19/08/2021 11:21.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarAssinatura> com o código:
f9a46cc0febae6788afe97a582f31059.